

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ**

*гр. Самоков, обл.Софийска ПК 2000, ул.“Софийско шосе”№18, директор: тел/факс: 0722/6 64 27,*

*web site:* [***www.pgtsamokov.org***](http://www.pgtsamokov.org)*; e-mail:info-2300505@edu.mon.bg*

**УТВЪЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:**

**БОРИСЛАВА ХАДЖИЙСКА**

**УЧИЛИЩЕН ПЛАН**

**НАСЪРЧАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА**

**Стратегията** за развитие на Професионална гимназия по туризъм – Самоков е основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е ученикът.

Основна цел – осигуряване на равен достъп и качествено образование за учениците.

Очакваният резултат от успешното реализиране на стратегията е да се постигне ново качество на образованието на базата на непрекъснато самоусъвършенстване и квалификация на педагогическата колегия. Прилагането на иновативни методи в обучението, съчетани с активно използване на информационните и комуникационните технологии ще окажат положително въздействие на качеството на придобиваното образование.



**І. ЦЕЛ**

Постигане на равнище на базова и функционална грамотност, което ще осигури възможност за личностно и обществено развитие на учениците, както и условие да продължат образованието си.

* Индивидуализация и диференциация в обучението, според индивидуалните потребности на детето.



**ІІ. ЗАДАЧИ**

* Изграждане на базова грамотност в начален етап, като необходима предпоставка за функционалната грамотност.
* Повишаване квалификацията на учителите, свързана със съвременните аспекти на четенето, включително четенето от електронен носител.
* Създаване и поддържане мотивацията за четене.
* Интегриране на информационните технологии в образователния процес.
* Привличане на родителите в процеса на формиране у учениците на интерес към четенето.



**ІІІ. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

* Определяне и постигане на високи, но реалистични цели за подобряване на грамотността.
* Разработени и ефективно приложени конкретни дейности в училище в изпълнение на НС за насърчаване и повишаване грамотността.
* Популяризиране на Международния ден на детската книга - 2 април и на Международния ден на книгата и авторското право – 23 април.
* Повишаване мотивацията на учениците да четат и привличане на родителите в процеса на формиране на интерес към четенето.
* Стимулиране обединяването на учителите в училищни учещи общности, които развиват своите педагогически умения, подобряват професионалната и методическа компетентност.
* Интегриране на информационните технологии в образователния процес.
* Споделяне на добри практики.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мярка | | | № | | | Дейности | | Срок за | Отговорник / |
| изпълнение | участници |
| **Цел 1. Създаване на благоприятна среда за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността** | | | | | | | | | |
| **Мярка 1. Привличане на** | | | 1 | | Популяризиране на училищния план за насърчаване и  повишаване на грамотността чрез публикуването му на сайта на | | | октомври | Димитров |
| **общественото внимание към значението на грамотността и популяризиране на четенето** | | | училището. | | |
| 2 | | Участие на ученици от ПГТ в Националния маратон на четенето. | | | април |  |
| 3 | | Изработване на постер-послание към всички ученици: ,,Десет причини да чета”. | | | Ноември -  декември | Димитров  Кирева |
| 4 | | Организиране на училищни инициативи за подаряване | | | Ноември - | Класни |
| и размяна на прочетени книги | | | декември | ръководители |
| 5 | | Изграждане на кът за четене в класната стая,,Класна библиотека” | | | Октомври  -юни | класни |
|  | | | ръководители |
| 6 | | Организиране на четения по класове на тема: ,,В света на книгата”. | | | април | учители по БЕЛ |
| 7 | | Провеждане на занимания извън класната стая – създаване | | | април - май | Учители БЕЛ и ДТИ |
| на постери и колажи по любими книги. | | |
| 8 | | Тържествен ритуал с осмокласници ,,Моята първа среща с книгите в библиотеката на ПГТ” | | | април - май | Учители БЕЛ |
| Участия в мероприятията, организирани за ученици. | | |
| **Мярка 2. Подпомагане на** | | | | 1 | | | Училищни инициативи за организиране на "отворени врати" за родители | декември - май | С. Деянова |
| **родителите за усъвършенстване на техните умения да увличат и да насърчават децата си към четене и към развитие на езикови умения** | | | | при отбелязавне празника 24.05 – Ден на българската писменост и култура |
| 2 | | | Организиране на инициативи по класове за включване на родители на ученици в съвместно четене | януари - май | Класни ръководители |
| 3 | | | Организиране на срещи с родители за информиране, относно езиковите | октомври-юни |  |
| трудности на учениците и допълнителните възможности за преодоляването им | учители БЕЛ |
| 4 | | | Инициативи в подкрепа на уменията за четене. Организиране щанд за книги | октомври-юни | Димитров |
| **Мярка 3.**  **Осигуряване на лесен достъп до книги и други четива** | | | | 1 | | | Организиране на посещения в училищната библиотека | октомври-юни | Кирева |
| **Цел №2 Повишаване на равнището на грамотност** | | | | | | | | | |
| **Мярка 1. Оценяване** | 1 | Организиране на училищно състезание „Пиши правилно“ | | | | | | април | Димитров |
| 2 | Конкурс ”23 април – световен ден на книгата” | | | | | | декември-април | Кирева |
| 3 | Диагностициране езиковото равнище на учениците от 8-12 клас - входни и изходни нива | | | | | | октомври-юни | Учители по БЕЛ |
| 4 | Училищна инициатива „Препис на любимо произведение” (откъс) | | | | | | октомври-юни | Учители БЕЛ |
| 5 | Участие в годишен концерт на училището за 24 май | | | | | | май | Комисия тържества |
| 6 | Изготвяне на презентация за изпълнението на училищния план за насърчаване  на грамотността. | | | | | | юни | Кирева |
| **Мярка 3.**  **Повишаване квалификацията на уителите за повишаване на равнището на грамотност** | 1 | Участие на учителите от ПГТ в квалификационни форми за работа в условия на ниска грамотност на семейството и мултикултурна среда.  Методически насоки за формиране на ключовите компетентности за четене с разбиране; | | | | | | декември | Деянова |
| 2. | Квалификация на учителите за съвременни методи на преподаване и диагностика | | | | | | април |  |
| на четенето- повишаване | | | | | |
| 3 | Тренинг обучение с учители от други училища за споделяне на добри практики и повишаване на компетентността им | | | | | | Януари | Деянова |
| 4 | Открити уроци за споделяне на добри практики. | | | | | | февруари-април | Председатели на МО |
| 5. | Участие на учителите в конференции, форуми, семинари | | | | | | октомври-юни | Деянова |
| **Цел №3 Увеличаване на участието и приобщаването** | | | | | | | | | |
| **Мярка 1. Преодоляване на социално- икономическата**  **неравнопоставеност** | 1 | Организиране на инициатива ,,Ученици четат на ученици” | | | | | | февруари |  |
| **Мярка 2.** | 1 | Провеждане на допълнителна работа с ученици, които срещат трудности в обучението | | | | | | октомври-юни | учители |
| **Преодоляване на**  **неравнопоставеността** | -консултации, групи по РЕАКТ | | | | | |  |
| 2 | Драматизации по изучени произведения, ролеви игри. | | | | | | октомври-юни | Учители по БЕЛ |
| **Мярка 3. Преодоляване на дигиталната пропаст** | 1 | Интегриране на ИКТ и включване на дигитално четене в образователния процес. | | | | | | октомври-юни | Кирева |
| 2 | Изготвяне на презентации | | | | | | декември-юни | учители по ИКТ |
| 3 | Състезание за четене от електронен носител. | | | | | | януари | специалисти ИКТ |
| 4 | Използване на електронни речници, справочници и електронни | | | | | | октомври-юни | учители по |
| библиотеки за засилване на интереса към четенето и подобряването на четивната техника на учениците. | | | | | | Математика и ИКТ. |

*Забележка:* Планът е отворена система и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.