

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ



гр. Самоков, обл. Софийска ПК 2000, ул. "Софийско шосе" №18,
директор: тел: 0722/6 64 27; e-mail: info-2300505@edu.mon.bg website: www.pgtsamokov.org;

УТВЪРЖДАВАМ:



ДИРЕКТОР:

/Борислава Хаджийска /

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

I. Анализ на квалификационната дейност в образователната институция, определени потребности от квалификация на педагогическите специалисти.

Квалификационната дейност в ПГТ съдейства за усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната от тях работа и за кариерното им развитие, както и за успешното усвояване на учебното съдържание от учениците.

За 2022/2023 учебна година в училището са работили 31 педагогически специалисти, заемачи длъжности както следва : 9 старши учители, 15 учители, 2-ма учители със средно образование и двама учители без необходимата квалификация, директор и двама заместник-директори. От тях 3-ма имат 5 ПКС, 5 учители 4 ПКС и трима 3 ПКС. Всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива

През изминалата учебната 2022/2023 година организацията на квалификационната дейност в училището се осъществяваше в следните направления:

На училищно ниво:

Вътрешноучилищна квалификация

27 учители, преминали Обучение на педагогическите специалисти за работа с интерактивна дъска, тренинг

26 учители, преминали обучение Процедури по налагане на санкции на учениците съгласно нормативните документи лекция

26 учители, преминали обучение (2-ма в отпуск по болест) Запознаване с инструктажи на квестори за ДЗИ и НВО тренинг

25 учители, преминали обучение (3-ма в отпуск по болест) Емоционална и социална интелигентност. Влияние на емоционалната интелигентност върху ефективността на учебния процес, лекция.

27 учители, преминали обучение (1 в отпуск по болест) Инструктажи за национално външно оценяване 2022/2023 учебна година тренинг

5 новоназначени учители са преминали обучения по: Въвеждаща квалификация адаптиране в образователната среда – методическо и организационно подпомагане. Обучение за работа с електронен дневник, Обучение на новоназначение на педагогическите специалисти да разпознават симптомите на Ковид 19 и за прилаганите здравни протоколи за поведение при възникване на съмнение от Ковид 19 и за по-следващи мерки. Взаимоотношения – ученик-родител-учител – модели за успешно изграждане и управление на взаимодействието. Бариери пред взаимодействието и градивни подходи за преодоляването им.

Извънучилищна

Уча се Как да прилагам ресурсите на „Уча се“ в часовете; 8 "STE(A)M – концепция и приложение в образованието" синхронно обучение от разстояние в електронна среда MSTeams Евроклас – Консулт; 25 учители (2-ма в отпуск по болест) - Мотивацията в учебната среда и успешни методи за справяне с бърнаут в педагогическата практика синхронно обучение от разстояние в електронна среда Академия Прогрес; 17 учители (не проявили желание останалите) - Уча.се Как да прилагам ресурсите на Уча.се в час синхронно обучение от разстояние в електронна среда; 4 учители са преминали курс за членове на Комисии по БДП в училище;; 1 учители – STREAM Урокът в съвременното обучение – предизвикателства и практически насоки; 1 учител Д. Михова – Ефективна

комуникация и работа с родители

Чрез самофинансиране:

Елияна Кичева и Елиана Телийска са защитили III ПКС

Други институции, безплатни курсове, открити уроци:

Трима учители участваха в обучения на изд. „Просвета” по учебните предмети – български език и литература, математика, физика и астрономия.

Директорът е участвал в обучения на теми: Работна среща на директорите, организирана от РУО – София област, „Да преосмислим туризма”, Годишно счетоводно приключване и съставяне на годишен финансов отчет на бюджетните организации за 2023г., Работна среща „STEM центрове и иновативна образователна среда“, НП „Иновации в действие“, работна среща в Университета по хранителни технологии, Счетоводен семинар за Бюджетните организации, лектор Теодор Бакърджиев, Работна среща и обучение на директорите и педагогически специалисти от образователни институции в Софийска област. Работна среща на АУХР – тестове, ДКИ и ДИППК

Заместник-директорите по учебна дейност и административно-стопанска дейност са участвали в обучения на тема: Как прилагам ресурсите на уча се в час, Мотивация в учебната среда и успешни методи за справяне с бърнаут в педагогическата практика. Заместник-директорът по учебна дейност участва в курсовете на външноинституционалната квалификация.

Учители, участвали в обучения и квалификации:

3-ма учители по история и цивилизация, гражданско образование и география и икономика в кръгла маса по проблемите на гражданското образование и възпитание; Мариана Бакрачева и Георги Лобутов - работна среща в Университета по хранителни технологии; Мариана Бакрачева, Свилен Докузов - Работна среща на АУХР – тестове, ДКИ и ДИППК

По проекти и програми:

Училищни екипи участват в различни проекти и работят за тяхното осъществяване

Еразъм+ - Обучение за реализиране на проекти – директор и счетоводител; Подкрепа за дуалната система на обучение - Мариана Бакрачева, Валентина Млекарска, Станислав Николов; Обучение за STEM концепция – директор, В. Млекарска, М. Бакрачева, Р. Димитрова,

2-ма учители и 1 ЗДАСД MS Teams Трудови, социални и осигурителни права синхронно обучение от разстояние в електронна среда 16 – Кичева, Михайлов и Георгиева

1. **Идентифицирани потребности от квалификация**

При извършената оценка и самооценка на цялостната училищна дейност са идентифицирани конкретни потребности от квалификация на педагогическите специалисти. За целта е разработен План за квалификационна дейност, приет на заседание на Педагогическия съвет, създадена е Комисия за квалификацията.

Планирана е квалификационната дейност - теми, организационни форми, целеви групи, индикатори, след анкетно проучване, наблюдение и анализ.

Потребности на образователния процес:

- стратегически цели и приоритети, заложи в стратегията за развитие на училището – повишаване качеството на образованието и обучението;
- необходими компетентности на педагогическите специалисти за провеждане на качествен образователен процес;
- налични компетентности на човешките ресурси в училището – високо квалифицирани кадри, отговарящи на изискванията за заемане на длъжността и предизвикателствата през образователно-възпитателния процес;
- способности, които трябва да бъдат формирани или усъвършенствани у педагогическите кадри

Интереси на учителите:

Проучване желанията на учителите за участие в квалификационни дейности относно тематичната насоченост:

1. прилагане на иновации в образователния процес – 21 учители
2. по учебния предмет, по който преподавам – 17 учители
3. ефективно взаимодействие с родителите за пълноценно развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог; ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда – 14 учители
4. работа в мултиетническа среда – 12 учители
5. Разпознаване и превенция на зависимости и рисковото поведение – 10 учители

Вида на обученията – присъствено – 24 /13 учители; вътрешноучилищна/ извънучилищна

Продължителността – до 4 часа;

Местоположението – ПГТ /изнесено.

Предложения за усъвършенстване на квалификацията в училището:

1. относно темите - да са диференцирани според потребностите - 22 учители
2. относно периодите за провеждане - да са на 3 месеца – 17 учители
3. относно обучителните организации - да са по-прецизно избирани – 8 учители

2. Осъществяването на квалификацията в училище бе определена от темата:

Оценка и самооценка на цялостната училищна дейност, с цел осигуряване комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище. Повишаване на педагогическата и методическа подготовка на учителите и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване. Усъвършенстване на професионалните умения, постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения с цел издигане и утвърждаване престижа на училището.

Осигуряването на качествено образование бе тясно свързано с мотивираността на колектива за участие в поддържаща и развиваща квалификационна дейност, както и осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители.

Към Годишния план на училището е разработен План за квалификация, чрез който се дава възможност на учителите за усъвършенстване на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

Подобри се екипната работа в училище, като са създадени условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колегията, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

За определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията се използват обсъждане от екипа за квалификация, провеждане на дискусия с педагогическите специалисти и попълване на анкетни.

Основните квалификационни форми, организирани на училищно, регионално и национално ниво, в които участваха преподавателите, са семинари, тренинги, работни срещи, участие в проекти, самообразование.

3. Реализиране на планираните квалификационни дейности - изпълнение и причини за отказ от участие във форми за квалификация

Приетият План за квалификационна дейност е реализиран. Няма отказ за участие във форма за квалификация.

Повишава се мотивацията за учебна дейност чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията на учениците, усъвършенства се организацията и методиката на преподаване (обогатяване и преосмисляне на съвременната методика), стимулира се участие на педагогическите кадри в квалификационни форми на училищно, общинско и национално равнище (споделят се добри практики, които се осъвременяват чрез нови форми на реализация, експериментира се с нови идеи, създават се екипи и нови контакти). Различните квалификационни курсове са включени в плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището

Затруднения възникват, когато времето на провеждане на квалификационните дейности е по време на учебни занятия. Това е свързано с отсъствия на преподаватели и необходимост от заместване, което затруднява учебния процес.

В училище е създадена Информационна система за отчитане на проведените квалификационни дейности:

Всеки педагогически специалист, преминал квалификация през учебната година притежава сертификат, който включва: тема, форма на обучение, обучителна организация, а в личното CV са отразени период на провеждане, получен документ, изготвени са финансови документи, анкетна карта за обратна връзка, протокол на Комисията по квалификация.

Финансовата осигуреност на квалификационната дейност е от средствата за квалификация, съгласно чл. 33 от КТД.

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 1.2 % от бюджета на училището за съответната календарна година и се изразходват през учебната година.

Квалификациите са съобразени с плановете на Обединенията по компетентности и Комисиите, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – София област. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет /I учебен срок и в края на годината/.

Осъществените квалификационни дейности по Плана за квалификация и получените сертификати, удостоверения или друг документ от преподавателите се съхраняват в личното им досие, качени са в НЕИСПУО и в портфолиата на учителите.

Пълен анализ на квалификационната дейност – Приложение 2

II. Приоритети за квалификация и определяне на целеви групи.

В края на учебната 2022/2023 г. бе проведено проучване потребностите и нагласите на педагогическия персонал от ПГТ за необходимостта от индивидуална и групова квалификация. След обработка на данните от анкетата бяха направени следните изводи:

1. Основните теми за квалификационна дейност през учебната 2023/2024 г., по които учителите желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си, са:
 - знания за нормативната уредба в училищното образование – ДОС, учебен план, учебна програма, наредби
 - иновативни стратегии и подходи за подобряване на образователния процес и резултатите на учениците от ДЗИ НВО
 - знания и умения насочени за преодоляване на стреса сред педагогическите специалисти
 - оценяване на резултатите от проведените изпити
 - знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението - работа със специализирани софтуерни продукти, платформи, програми, електронни учебници;
 - формиране и усъвършенстване на професионалните методически компетентности
 - умения за работа с родителите
 - работа в мултикултурна среда
 - БДП за ЧК
2. Предпочитани форми за обучения са: тренинги и практикуми, интерактивни обучения, обсъждане на добри практики и открити уроци, курсове

III. Основни цели и задачи

Постигане на Европейско качество на образованието чрез осигуряване на условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.

Да продължат усилията на педагогическия колектив за непрекъснато повишаване качеството на работа с всички ученици

Задачи:

- да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес;
- квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети;
- да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми на проверка на знанията в съответствие със съвременните образователни изисквания

IV. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи.

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ					
Период на провеждане	Тема на обучението	Форма	Участници/ Целева група	Ръководител/ отговорник за провежданата квалификационна форма	Брой часове
октомври	Преподаване в паралелки вечерна форма на обучение – особености, предизвикателства, трудности	обучение	Преподаващи в паралелки вечерна форма	Борислава Хаджийска	4
октомври	Методическа подкрепа в организирането и структурирането на учебния час за учителите със стаж до 3 години - въвеждаща квалификация за адаптиране в образователната среда	тренинг	новоначинени учители	Борислава Хаджийска Снежана Деянова	4
октомври	Организиране и провеждане на изпити	Обучение	учители	Борислава Хаджийска Снежана Деянова	4
ноември	Нормативна уредба в училищното образование	обучение	учители	Борислава Хаджийска Снежана Деянова Михаил Михайлов	4
декември	Работа с МС тиймс	обучение	новоначинени учители	Михаил Михайлов	4
януари	Обучение за работа с електронен дневник	тренинг	новоначинени учители	Михаил Михайлов	2
януари	Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование на учениците според Наредба №13 от 2016 г. в часа на класа	семинар	учители	Снежана Деянова	2
февруари	Типични грешки на НВО и ДЗИ. Насоки за преодоляването им.	дискусия	учители	МО общообразователни предмети	4
март	Проектбазиран подход в учебно-възпитателната дейност	семинар	учители	МО по професионална подготовка	4

април	Лидерство и решаване на проблеми	дискусия	учители	Зам. -директори	2
април	Партньорство с родителите и взаимодействие със семейството– добри практики.	семинар	учители	Зам.-директори, МО на кл. ръководители	2
май	Емоционалната интелигентност на учениците	лекция	учители	Борислава Хаджийска	2

ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Период на провеждане	Място на провеждане	Обучителна организация/ Обучител	Тема на обучението	Целева група	Брой Участници	Брой кредити	Източник на финансиране
септември	MsTeams	РУО	Методически съвещание с учителите по направления	ПС	29	-	РУО
септември	присъствено	РУО, София-областексперти	Анализ на резултатите от дейностите за учебната 2022-2023 година и методически указания за учебната 2023- 2024 година Септемврийско съвещание с директорите на образователните институции	Директор	1		ПГТ
октомври	Присъствено обучение	ДИДАСКО ГРУП Стара Загора	Методика на обучението по безопасност на движението по пътищата за възпитатели в училище	Класни ръководители	8	1	ПГТ
октомври	Работна среща 20.10.2023	РУО, София-област, РЦПППО – София-област	Областна работна среща по приобщаващо образование на тема: „Адаптиране на учебното съдържание за децата в предучилищна възраст и учениците от начален, прогимназиален и гимназиален етап“,	ЗД, учител	2	0	ПГТ

ноември	Присъствено обучение	„Уча се“	Как да се справя със стреса в училище?	ПС	30	1	ПГТ
декември	Присъствено обучение	ЦПО към „Матев-Строй“ ЕООД	Иновативни стратегии и подходи за подобряване на образователния процес и резултатите на учениците от ДЗИ НВО	ПС	29	2	ПГТ
декември	Работна среща	РУО, София-област	Участие в работна среща с директори на училища, представители на бизнеса, комисията по заетост към областния съвет за регионално развитие във връзка с планиране и съгласуване на държавния план-прием за учебната 2024/2025 година.	Директор	1	0	ПГТ
декември	Работна среща	РУО, София-област	Участие в областна тематична среща по приобщаващо образование на тема: „Превенция на тормоза и насилието в училище“, „Превенция на употребата на тютюн, алкохол и наркотици“, „Поведенчески проблеми при деца и ученици със СОП“	Педагогически специалисти директор	2	0	ПГТ
февруари	Присъствено обучение	ОРАК	Работа в мултикултурна среда	ПС	12	1	ПГТ
февруари	Работна среща	РУО, София-област	Участие в работна среща с директорите на училища относно организирането и провеждането НВО в IV, VII и X клас и ДЗИ – сесия май-юни 2024 г.	Директор, зам.-директори	3	0	ПГТ
февруари	Работна среща	РУО, София-област	Участие в работна среща с директорите на училища във връзка с дейности за реализиране на държавен план-прием за учебната 2024-2025г.	Директор, зам.-директори	3	0	ПГТ

март	Обучение	ПГТ, лектор от Classbuddy	Работа с платформата Classbuddy (Envision)	Педагогически специалисти	10	0	ПГТ
март	Обучение	ПГТ, лектор от платформата	Обучение с платформата Урок.бг	ПС	10	0	ПГТ
април	Работна среща	РУО	Участие в кръгла маса на тема: „Добри педагогически практики по приобщаващо образование“	ПС	2	0	ПГТ
юни	Обмен на добри практики, конференция	РУО	Споделяне на добри практики на училищата от София-област Участие в Трета научно-практическа конференция „Дигиталната трансформация на образованието“	Директор на училището, зам.-директори, ПС	3	0	ПГТ

Очаквани резултати

- постигане на максимален обхват на педагогическите кадри от ПГТ, включени в квалификационни форми, за реализация на поставените цели и задачи в Стратегията на училището;
- повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за само развитие и самоусъвършенстване на учителите
- квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия;
- високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот;
- повишаване мотивацията за учене на учениците и постигане на положителни и трайни промени при овладяване на знания, умения и навици (успешно усвоено учебно съдържание);
- действащи методически обединения като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите.

VI. Правила за участие на персонала в квалификационната дейност и механизъм за финансова подкрепа

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

VII. Финансова осигуреност. Планирани средства за квалификация за учебната 2023-2024 година

ФРЗ за в лв	1,2 % от годишния ФРЗ	сума в лв	ФРЗ на директора	1,2 % от ФРЗ на директора /сума в лв/	ФРЗ на учители и възпитатели	1,2 % от ФРЗ на учители и възпитатели /сума в лв/	ФРЗ на другите педагогически специалисти	1,2 % от ФРЗ на другите педагогически специалисти/сума в лв/
833 539	1,2 %	10 000	36 800	441	796 739	9560	-	-

VIII. Отчет на изпълнението на Плана за квалификационна дейност и разходваните средства за учебната 2022-2023 година.

ФРЗ в лв	Планирани %	Планирани сума в лв	ФРЗ на директора	1,2 % от ФРЗ на директора /сума в лв/	ФРЗ на учители	1,2 % от ФРЗ на учители /сума в лв,/	ФРЗ на другите педагогически специалисти	1,2 % от ФРЗ на другите педагогически специалисти/сума в лв/
664434	1,2	7973 лв	32202 лв	386 лв	632232 лв	7586 лв	-	-
разходвани		5984		380		5604		
остатък		1988	.	6		1982		

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 17/12.09.2023 г.

Приложение 1

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала в Професионална гимназия по туризъм.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически специалисти

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на педагогическите специалисти в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.

3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва по реда определен в Стандарта за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
2. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации, както и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.
3. Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.
4. Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите, свързани с повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти на национално ниво се осъществява от МОН. Дейности по планиране, организиране и координирането на повишаването на квалификацията може да се осъществяват и от специализирано обслужващо звено по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗПУО.
5. Дейностите за повишаване на квалификацията на регионално ниво се планират и организират от РУО, на общинско от общинската администрация.
6. На училищно ниво квалификация се осъществява по плана за квалификационната дейност в съответствие с училищните политики и приоритети, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, включително като резултат от процеса на атестиране, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.
7. Квалификацията е въвеждаща и продължаваща.

(1) Въвеждаща квалификация преминават ПС с цел усвояване на знания и формиране на умения, въвеждащи в професията, ориентирани към адаптиране в образователна среда и за методическо и организационно подпомагане. Задължителна е подкрепата за ПС:

- а) постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;
- б) назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;
- в) заемащи длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищно образование;
- г) заемащи длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;
- д) при промяна на учебните планове и учебните програми.

(2) Продължаваща квалификация е насочена към непрекъснато професионално и личностното усъвършенстване на ПС в гимназията в рамките на учене през целия живот и е ориентирана към кариерното им развитие и успешната им реализация. Осъществява се чрез:

- а) краткосрочни обучения за периодично актуализиране на знанията по съответния учебен предмет и за развитие на професионалните компетентности за прилагане на иновативни подходи в образователния процес, за кариерно консултиране и ориентиране на учениците, за управление на образованието и др.;
- б) участие в проучвания, изследователска и творческа дейност.
- в) обучения за придобиване на по-висока професионално -квалификационна степен;
- г) придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

8. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация, като директорът определя в срок до два месеца от встъпването в длъжност и наставник.

9. Продължаващата квалификация по букви „а“, „б“ и „в“ се осъществява по програми за обучение от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации, както и от обучителни организации от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване на квалификацията на ПС, а продължаващата квалификация букви „г“ – от висши училища.

10. Всеки учител, директорът и другите педагогически специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

- 1. по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране за всеки ПС;
- 2. в рамките на вътрешноинституционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки ПС;

11. Педагогическите специалисти могат да се включат в следните организационни форми на продължаващата квалификацията:

1. курсове –въвеждащи, тематични, комплексни и други;
 2. семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.;
 3. специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна научна област или с управление на образованието;
 4. професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2 от Стандарта
 5. майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
 6. форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представян е на добри, иновативни практики или постижения.
12. След участие и успешно завършване на обучение за повишаване на квалификацията по програми на специализирани обслужващи звена, на висши училища и научни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията, лицата получават:
1. удостоверение за допълнително обучение или специализация в конкретна научна област
 2. свидетелство за професионално-педагогическа специализация
13. За участие в обученията за повишаване на квалификацията по програми на ПС се присъждат квалификационни кредити, измерители на времето на обучение по програми на допустимите организациите.
14. Един квалификационен кредит се присъжда за:
1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа присъствени;
 2. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
 3. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.
15. Квалификационни кредити се присъждат от организациите и се удостоверяват с документ за допълнително обучение.
16. За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг ПС е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обученията за повишаване на квалификацията по програми за повишаваща квалификация (чл. 46, ал. 1, т.1 от Стандарта).

17. Когато обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програма, в която организацията предвижда не само присъствени часове, а предлага предварителна подготовка и консултиране, броят на присъдените квалификационни кредити се определя от общия брой академични часове, предвидени за обучение, ако е изпълнено изискването на ал. 3 за броя присъствени академични часове.
18. Квалификационните кредити се натрупват за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие; пренасят се и признават на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при: промяна на месторабота; връщане след отпуск за повече от две години; след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години; признават преминалото обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен; улесняват професионалната мобилност.
19. Повишаването на квалификацията в страната, в друга държава членка или трета държава се признава от началника на РУО.
20. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти в организации, извън посочените в т. 11 от правилата и чл. 47, ал.1, т.1 от Стандарта, в друга държава членка или трета държава може да се извършва от международни научни организации, неправителствени организации или от чуждестранни висши училища, разкрити в съответствие със законодателството на друга държава, въз основа на сключени междуправителствени спогодби, международни договори, по които е страна Република България или в изпълнение на международни програми и проекти.
21. Признаването се извършва от началника на РУО, като се приравняват на броя академични часове за допълнително придобита квалификация по компетентности от професионалния профил на педагогическия специалист, към квалификационни кредити по т. 14 и съгласно чл. 49, ал. 3 от Стандарта.
22. Директорът определя със заповед отговорник по квалификационната дейност, който осъществява комуникацията с представители на методичните обединения и диагностицира дефицитите на база доклада по самооценка и предлага обучения.
23. Решенията на отговорника по квалификация се съгласуват с директора на училището.
24. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС. Отговорникът по квалификация изработва плана за квалификационната дейност
25. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.

26. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.
27. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се организира и провежда от председателите на методическите обединения.
28. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически специалисти, които работят в училището.
29. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
- по собствено желание;
 - по препоръка на работодателя;
 - по препоръка на експерти от РУО и МОН.
30. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО, както и Стандарта за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
31. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
5. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен педагогически и непедagogически специалист, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.
6. При наличие на изявено желание от определен педагогически и непедagogически специалист за участие в индивидуален квалификационен курс и при наличие на финансова възможност в рамките на определените 1,2 % от бюджета на училището и съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите а придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от педагогическите специалисти.

VIII. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешно квалификационен характер да става по предложение на председателите на методически обединения и отговорника по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.
2. Финансирането на вътрешно квалификационната дейност да се осъществява по предложение на отговорника по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

Настоящите правила са приети с решение на Педагогическия съвет с Протокол №2/16.10.2023 година.