**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ**

***гр. Самоков, обл.Софийска ПК 2000, ул.“Софийско шосе”№18, директор: тел/факс: 0722/6 64 27, web site:*** [***www.pgtsamokov.org***](http://www.pgtsamokov.org/)***; e- mail:***[***pgtsamokov@abv.bg***](mailto:pgtsamokov@abv.bg)

Утвърждавам:

/Борислава Хаджийска/

# РЕЗУЛТАТИ

# 

# КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМАНЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ

**ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА**

Мерките за повишаване качеството на образованието са приети на заседание на педагогическия съвет, Протокол № 14/08.09.2022 г.

* 1. ***ОБЛАСТ „ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС“***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КРИТЕРИИ | ИНДИКАТОРИ | ПОДИНДИКАТОРИ | |  |  |
| 1. Ефективност на взаимодействието в процеса на обучението 16 т. | 1. Организация на урока | 1. Урокът съответства на планирането на дидактическата работа | | 0,5 | 3 |
|  | 2. Структурата на урока е ясна и обоснована в съответствие с очакваните резултати | | 0,5 |  |
|  | 3. Учителят съобразява обема на учебното съдържание в урока с | | 1 |
|  | възможностите на учениците | |  |
| 4. Учителят съобразява организацията на урока с очакваните резултати и възможностите на физическата среда | | 1 |
| 2. Използване на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване **6,5 т.** | 1. Учителят съчетава методи и подходи на преподаване по начин, който осигурява постигане на очакваните резултати | | 1 | 5 |
| 2. Учителят съчетава методи на преподаване по начин, който осигурява формиране на ключови компетентности | | 1 |
| 3. Учителят използва и изисква използването на терминология, която е съобразена с учебното съдържание и възрастта на учениците | | 1 |
| 4. Използват се дидактически материали, техника, инструменти, материали и др. | | 0,5 |
| 5. Учителят целесъобразно използва ИКТ ресурси в урока | | 0,5 |
| 6. Учителят дава възможност на учениците да използват ИКТ ресурси за образователни цели | | 0,5 |
| 7.Учителят работи за изграждане на междупредметни връзки | | 0,5 |
| 3. Учителят демонстрира  професионално поведение  **3,5 т.** | 1. Учителят демонстрира презентационни умения, говори с  подходяща сила и интонация | | 0,5 | 3 |
| 2 Темпът на работа е съобразен с груповата динамиката | | 0,5 |
| 3 Учителят проявява професионално отношение и поведение | | 1 |
| 4. Учителят използва и следи за спазването на нормите на българския книжовен език в процеса на обучение и общуване | | 1 |
| 4.Прилагане на  индивидуализиран подход  **2,5 т.** | 1. Учителят съобразява дейностите в урока с индивидуалните възможности на учениците | | 1 | 2 |
| 2.Учителят проверява изпълнението на поставените задачи | | 0,5 |
| 3. Учителят проследява усвояването на учебното  съдържание от учениците като акцентира на разбирането, а не на механичното възприемане и възпроизвеждане | | 0,5 |
| **2. Ефективност на взаимодей-ствието за личностно развитие на учениците**  **21 т.** | 1. Развитие на умения за учене  **7 т.** | 1. Учителят мотивира учениците да участват активно в процеса на обучението | | 1 | 5,5 |
| 2. Миналият опит и знания на учениците се използват за усвояване на нови знания | | 1 |
| 3. Учителят възлага добре структурирани задачи, които затвърждават придобитите знания и задълбочават разбирането на учебното съдържание | | 1 |
| 4. Учителят реализира дейности за прилагане на новите знания и умения | | 1 |
| 5. Учителят поставя задачи за търсене, извличане и използване на информация от различни източници, свързана с учебното съдържание | | 0,5 |
| 6. Учениците изразяват собствени идеи, мнения и/или правят | | 0,5 |
| изводи по темата на урока | |  |
| 7. Учениците имат възможност да представят по подходящ начин | | 0,5 |
| резултатите от работата си в хода на урока | |  |  |
| 2. Развиване на умения у учениците за самооценка, самокритичности и  самооценка 4 т. | 1. Учениците демонстрират умения за самооценка на знания, умения и опит | | 0,5 | 3 |
| 2. Учителят формира у учениците умения за управление на  собственото им образователно развитие | | 0,5 |
| 3. С учениците се работи за формиране и развиване на критично мислене | | 1 |
| 4. С учениците се работи за придобиване на умения за взимане на решения и поемане на отговорност за собствените действия | | 1 |
| 3. Развиване на умения у учениците за работа в екип  **1 т.** | 1. Учителят организира учениците да работят в екип/ и според конкретните очаквани резултати | | 0,5 | 1 |
| 2. Учителят променя броя и/или състава на екипите като учениците имат възможност да изпълняват различни роли в екипа | | 0,5 |
| 4. Осигуряване на обща подкрепа  **5 т.** | 1. Осъществяват се дейности за превенция на обучителните затруднения | | 1 | 4,5 |
| 2. Родителите са информирани за ежеседмичните консултации по учебни предмет | | 0,5 |
| 3. Родителите са осигурили присъствието на детето:   * в допълнителни модули (насочено към деца, за които българският език не е майчин или които не владеят добре български език); * за допълнително обучение по учебни предмети; * за превенция на обучителните затруднения и за дейности от общата подкрепа; * за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение. | | 0,5 |
|  |  | 4.Учителите и другите педагогически специалисти работят екипно за обсъждане на дейностите за обща подкрепа | | 0,5 |
| 5. Осигурено е допълнително обучение по учебни предмети | | 0,5 |
| 6. Осигурено е допълнително консултиране по учебни предмети | | 0,5 |
| 7. Осъществява се кариерно ориентиране на учениците. (чл. 178, ал. 1, т. 6 от ЗПУО, чл. 180) | | 0,5 |
| 8. Провеждат се занимания по интереси на учениците (по смисъла на чл. 20 от Наредбата за приобщаващо образование) | | 0,5 |
| 4.Осигуряване на допълнителна подкрепа  **4 т.** | 1.Проведена е оценка на индивидуалните потребности на ученика за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие | | 0,5 | 3 |
| 2.Родителят е запознат с плана за подкерпа на ученика, индивидуалния учебен план и индивидуалните учебни порграми на учениците със СОП/или учиници с изявени дарби | | 0,5 |
| 3. Осигурени са дидактически ресурси и среда за работа според плана за подкрепа на ученика | | 1 |
| 4. Осигурени са адаптирани учебни програми и учебно съдържание, разумни улеснения, технически средства, специализирано оборудване и специализирана подкрепяща среда, методики и специалисти | | 1 |
| 5. Работата на екипите за подкрепа за личностно развитие на ученика при осигуряване на допълнителна подкрепа е ефективна | | 0,5 |
| **3. Проследяване на напредъка на учениците и оценяване на резултатите от обучението на учениците**  **15,5 т.** | 1. Резултати от външни оценявания, олимпиади, състезания и др.  **3 т.** | 1. Резултати от национално външно оценяване в 10 клас | | 0 | 0 |
| 3. Постижения/резултати на децата/учениците от участие в олимпиади, състезания, конкурси и т.н. | | 0 |
| 2. Проследяване нивото на усвояване на компетентности у учениците  **3 т.** | 1. Нивото на усвояване на компетентностите от учениците се проследява и се определят мерки за подобряване на образователните им резултати | | 1 | 2,5 |
| 2.Учителят използва различни начини за проследяване на напредъка на учениците | | 0,5 |
| 3.Педагогическите специалисти съвместно обсъждат и планират конкретни мерки за напредъка на учениците | | 1 |
| 3.Резултати от държавни зрелостни изпити  3 т. | 1. Резултати от държавни зрелостни изпити по български език и литература | | 0,25 | 1 |
| 2. Резултати от държавни зрелостни изпити по учебен предмет по избор на ученика | | 0,25 |
| 3.Резултати от държавен изпит за придобиване на професионална квалификация – по теория и практика на професията | | 0,50 |
| 4. Осигуряване на прозрачност и обективност на процеса на оценяване в училище  **2 т.** | 1.Учениците и родителите са запознати с критериите за оценяване на резултатите от обучението на учениците | | 0,50 | 2,5 |
| 2. Родителите са информирани за графика за  провеждане на контролни и класни работи | | 0,50 |
| 3. Учителят аргументира своята оценка | | 1 |
| 4. Учителят информира родителите за резултатите от обучението на учениците | | 0,50 |
| 4. Прилагане на  разнообразни видове и форми за оценяване в училище  **2,5 т.** | 1. Учителят използва разнообразни видове и  форми за оценяване на учениците | | 1 | 2 |
| 2. Провежда се училищно външно оценяване (чл. 6, ал. 2, т. 2 и ал. 3, т. 3 от Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците) | | 0 |
|  | 3. Учителят използва оценяването за установяване  на резултати от обучението, отстраняване на констатирани пропуски и мотивация за учене | | 1 |
| 5. Поощряване напредъка на учениците **3 т.** | на | 1. Учителят има високи изисквания за постижения и създава стимули у учениците да учат | 1 | 2,5 |
| 2. Учителят използва грешките на учениците за  поощряване на напредъка им | 0,5 |
| 3. Учителят дава обратна връзка на учениците за  постигнатите резултати в урока | 1 |
| **4. Социализация и възпитание в образователния процес**  **13 т.** | 1. Насоченост на урока към социализацията и възпитанието на ученика  **2 т.** | 1. Учителят подпомага адаптирането на учениците  към образователната среда | | 1 | 2 |
| 2. В обучението са включени компоненти с  възпитателно въздействие | | 1 |
| 2.Поддържане на  позитивна дисциплина  **1,5 т.** | 1. Учениците демонстрират поведенческа  ангажираност и самодисциплина | | 0,5 | 0,5 |
| 2. Няма прекъсване на урока поради нарушения на  дисциплината | | 0 |
| 3. Формиране и развитие на социални и граждански компетентности  **7 т.** | 1. С учениците се работи за формиране и развиване  на умения за управление на конфликти | | 1 | 7 |
| 2. С учениците се работи за формиране и развиване  на умения за решаване на практически задачи | | 1 |
| 3. У учениците се насърчава толерантността | | 1 |
| 4. Учителят работи за изграждане на активна  гражданска позиция и национални ценности | | 1 |
| 5. Учителят формира и развива интеркултурни  компетентности у учениците | | 1 |
| 6. Учителят формира умения у учениците за  опазване и поддържане на устойчива околнасреда | | 1 |
| 7. Учителят формира умения за здравословен  начин на живот у учениците | | 1 |
| 4. Създаване на условия за  удовлетворяване на личностните, образователните и социалните потребности на учениците  **2,5 т.** | 1. Учителите организират изнесени обучения (извън класната стая – в парка, в музея и др.) | | 0,5 | 2 |
| 2. Учителите организират екскурзии, посещения на културни, научни, обществени институции и събития за образователни цели | | 0,5 |
| 3. Учителите реализират обучения с участието на гост-лектори (родители, общественици др.) | | 0,5 |
| 4.Учениците са стимулирани за участие в  олимпиади, състезания, конкурси и др | | 0,5 |
| **5. Обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система**  **на ученици в задължителна училищна възраст 7 т.** | 1. Ефективност на мерките  за превенция  **4 т.** | 1. Идентифицират се деца/ученици, които са  необхванати, отпаднали или застрашени от отпадане | | 0,5 | 2 |
| 2. Осъществява се подкрепа на ученици в риск от отпадане и от уязвими групи | | 1 |
| 3. Осъществява се подкрепа при прехода между отделните етапи в училище | | 1 |
| 4. Програмата за превенция на ранното напускане  на образователната система е ефективна | | 0,5 |
| 2. Ефективност на мерките  за интервенция  **2 т.** | 1. Работата с ученици в риск от отпадане е  ефективна | | 1 | 1,5 |
| 2. Повишена е ангажираността на родителите за  редовното посещаване на училището от детето им | | 0,5 |
| 3. Ефективност на мерките  за компенсиране  **1,5 т.** | 1. В училище се реинтегрират ученици, отпаднали  от училище | | 0,5 | 1,5 |
| 2. Училището осъществява обучение в различни форми при реинтегриране на ученици, отпаднали от училище | | 0,5 |
| 3. Училището осигурява условия за валидиране на резултати от ученето | | 0,5 |
| 4. Ефективност на взаимодействието между участниците в  образователния процес за намаляване на отпадането от образователната система **1,5 т.** | 1. Броят на отсъствията на ученици в риск от отпадане е намалял | | 0 | 0,5 |
| 2. Повишени са образователните резултати на ученици в риск от отпадане | | 0,5 |
| 3. Делът на отпадналите от училището е намалял | | 0 |
| 6. Степен на удовлетвореност от образователния процес  **3 т.** | Степен на удовлетвореност от ОП | 1. Степен на удовлетвореност у учениците от ОП | | **0,5** | **1,5** |
|  | 2. Степен на удовлетвореност у педагогическите специалисти от образователния процес | | **0,5** |
|  | 1. Степен на удовлетвореност у родителите от ОП | | **0,5** |
| **ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ: 76,5** | ***РЕЗУЛТАТ :59,50*** | |  |

1. ***ОБЛАСТ „УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА“***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КРИТЕРИИ** | **ИНДИКАТОРИ** | **ПОДИНДИКАТОРИ** | |  | |  |
| **1. Устойчиво развитие на училището 22 т.** | 1.Стратегически мениджмънт  **4 т.** | 1. Стратегията за развитие на училището отразява спецификите на институцията и отчита влиянието на външната среда | | 1 | | 4 |
| 2. Планът за действие към Стратегията за развитие на училището съответства на целите и е заложено финансиране на дейностите | | 1 | |
| 3. Мерките за актуализация на стратегията са определени съгласно отчета | | 1 | |
| 4. Екипът училището е включен в разработването на Стратегията за развитие на институцията и плана за изпълнението ѝ | | 0,5 | |
| 5. Екипът на училището споделя мисията и визията | | 1 | |
| 2. Автономия училището  **2,5 т.** | 1. Училището определя дейността си в правилник в съответствие със спецификата на институцията | | 0,5 | | 2,5 |
| 2. Училището избира организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование, в т.ч. и прилагане на иновативни практики | | 0,5 | |
| 3. Училището избира и утвърждава свои символи и ритуали | | 0,5 | |
| 4. Училището определя учебните програми | | 0,5 | |
| 3.Оперативен мениджмънт  **6 т.** | 1. Осигурени са ресурси и подходяща работна  среда за ефективно изпълнение на съответната длъжност | | 1 | | 6 |
| 2. Дейността на Педагогическия съвет допринася за постигане целите на институцията | | 1 | |
| 3. Директорът е осигурил ясни и прозрачни правила за координация и субординация | | 1 | |
| 4. Осъществява се системна контролна дейност и своевременна обратна връзка от директора и заместник-директорите | | 1 | |
| 5. Наблюдава се подобряване на резултатите чрез контролната дейност | | 1 | |
| 6. В училището се прилага система за заместване на отсъстващи учители | | 0,5 | |
| 7. В училището са създадени условия за ефективно административно обслужване | | 0,5 | |
|  | 4. Лидерство в  училищната общност  **6 т.** | 1. Директорът като лидер обединява и вдъхновява училищната общност | | 1 | | 5 |
| 2. Директорът оказва подкрепа за успешна промяна, стимулира иновациите и творчеството | | 1 | |
| 3. Директорът създава условия за развитие на ръководни умения и лидерски компетентности сред педагогическите специалисти | | 1 | |
| 4. Екипът на училището е мотивиран и проявява активност за изпълнение на целите на институцията | | 1 | |
| 5. Създадени са условия за действащи структури на ученическо самоуправление (Ученически съвет или други форми на ученическо представителство) | | 0,5 | |
| 6.Съществува лидерство сред учениците и подкрепа на техните инициативи за развитие на училището | | 0,5 | |
| 5. Екипна работа в училището  **3,5 т.** | 1. Развити са култура, структури и са създадени условия за професионален диалог и екипна работа между педагогическите специалисти | | 1 | | 3,5 |
| 2. Педагогическите специалисти провеждат съвместни уроци | | 0,5 | |
| 3. В училището се осъществява обмяна на добри практики | | 0,5 | |
| 4. В училището съществува практика на „отворени врати“ | | 0,5 | |
| 5.Взаимодействието между педагогическите специалисти и непедагогическия персонал е ефективно | | 1 | |
| **2. Ефективно управление на ресурсите 19 т.** | 1.Целесъобразно управление на финансовите ресурси за развитие на училището  **3,5 т.** | 1.Осигурено е финансиране на целите в Стратегията за развитие на училището и в плана за изпълнението ѝ | | 0,5 | |  |
| 2. Планирани и реализирани са средства за подобряване на физическата среда | | 0,5 | |  |
| 3.Осигурено е финансиране за съвременни дидактически средства (книги, помагала, пособия, съоръжения, техника, материали и др.) | | 0,5 | |
| 4. Финансирани са дейности за подпомагане на равния достъп и за подкрепа за личностно развитие | | 0,5 | |
| 5. Планираните и изразходваните годишни средства за квалификация на педагогическите специалисти осигуряват изпълнение на заложените цели и установените потребности | | 1 | |
| 6. Общественият съвет е съгласувал предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището | | 0,5 | |
| 2. Прозрачно управление на бюджета 1,5 т. | 1. Утвърденият бюджет и отчетът за изпълнението му на училището, прилагащо система на делегиран | | 0,5 | | 1,5 |
| 2. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал са запознати с бюджета на училището, както и с отчетите за неговото изпълнение | | 0,5 | |
| 3. Общественият съвет е дал становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му. | | 0,5 | |  |
| 3.Осигурени допълнителни средства за развитието на училището **2,5 т.** | 1.Осигурените допълнителни средства по Национални програми допринасят за развитието на училището | | 1 | | 2,5 |
| 2. Осигурените допълнителни средства по проекти допринасят за развитието на училището | | 1 | |
| 3. Осигурени са собствени приходи по чл. 293, ал. 1 от ЗПУО | | 0,5 | |
|  | 4.Привличане, мотивиране и задържане на педагогически специалисти в училището **4,5 т.** | 1. Прилагат се ясни и прозрачни правила и процедури за назначаване и освобождаване на педагогически специалисти | | 1 | | 4,5 |
| 2. Директорът създава условия за подкрепа на педагогическите специалисти в професионалното им развитие | | 1 | |
| 3. Прилага се наставничеството за мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти в професионалното им развитие | | 0,5 | |
| 4. Разпределят се ясни отговорности и се делегират допълнителни правомощия на педагогическите специалисти за постигане целите на училището | | 0,5 | |
| 5. Разработени са показатели за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти, съобразени със спецификата на училището | | 1 | |
| 6.Прилагат се правила за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти с морални и материални награди | | 1 | |
| 5. Мотивиране и задържане на непедагогически персонал **3 т.** | 1. Прилагат се ясни и прозрачни правила и процедури за назначаване и освобождаване на непедагогическия персонал | | 1 | | 3 |
| 2. Налични са ясни правила за изпълнение на задължения и отговорности на непедагогическия персонал, включително и за екипна дейност | | 1 | |
| 3. Непедагогическите специалисти се поощряват и награждават с морални и материални награди | | 0,5 | |
| 4. Планирана и реализирана е квалификация на непедагогическия персонал за ефективно изпълнение на задълженията | | 0,5 | |
|  | 6.Насоченост на квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците **4 т.** | | 1. Квалификацията на педагогическите специалисти съответства на политиките и приоритетите, определени в Стратегията за развитие на училището и на установените потребности за професионално развитие | | 1 | 4 |
| 2. Педагогическите специалисти имат възможност за участие в международни и национални програми и проекти за професионално развитие | | 0,5 |
| 3. Планирана е и е реализирана квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес | | 0,5 |
| 4. Вътрешноинституционалната квалификация на педагогическите специалисти през последната учебна година е допринесла за професионалното им развитие | | 1 |
| 5. Педагогическите специалисти прилагат в пряката си работа придобитите компетентности от квалификационната дейност | | 1 |
| **3. Управление и развитие на физическата среда 13 т.** | 1. Безопасна и достъпна  физическа среда  **6 т.** | | 1. Създадени са условия за равен достъп до образование за учениците чрез осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда | | 1 | 6 |
| 2. Прилага се ефективен пропускателен режим | | 0,5 |
| 3. Осигурено е видеонаблюдение в сградата, на входа, в двора и в района на училището | | 0,5 |
| 4. Учениците имат достъп до здравен кабинет и здравно обслужване | | 0,5 |
| 5. Класните стаи са безопасни | | 0,5 |
| 6. Кабинетите са безопасни | | 0,5 |
| 7. Физкултурният салон е безопасен | | 0,5 |
| 8. Спортните площадки и дворът са безопасни | | 0,5 |
| 9. Осигурена е безопасност при работа в интернет | | 0,5 |
| 10.Предприети са действия за обновяване, модернизиране и опазване на материалната база | | 1 |
| 2.Функционална и  модернизирана физическа среда  **4,5 т.** | | 1. Класните стаи в училището са оборудвани и се поддържат в съвременен и функционален вид | | 0,5 | 3 |
| 2. Кабинетите са оборудвани и се поддържат в съвременен и функционален вид | | 0,5 |
| 3.Физкултурният салон е функционален и модернизиран | | 0,5 |
| 4.Спортните площадки и игрищата са функционални и модернизирани | | 0,5 |
| 8. Осигурен е достъп до функционална библиотека и/или обособени кътове за четене | | 0,5 |
| 9.Сервизните помещения са обновени и Поддържани | | 0,5 |
|  | 3.Въвеждане на информационно- технологични ресурси в цялостната дейност на училището  **2,5 т.** | | 1. Планирани са дейности за осигуряване на информационно- технологични ресурси в цялостната дейност на институцията | | 0,5 | 2,5 |
| 2. Осигурени са ИКТ за образователния процес | | 0,5 |  |
| 3. Осигурени са ИКТ в административната дейност | | 0,5 |  |
|  | | 4.ИКТ се използват целесъобразно в административната дейност на училището | | 1 |  |
| **4. Развитие на институционалната култура в училището**  **15 т.** | 1. Изграждане на позитивна среда в училището  **4,5 т.** | | 1. Съвместно договорените правила и ценности осигуряват позитивна дисциплина, споделени са и се спазват | | 0,5 | 4,5 |
| 2. В институцията се прилага Етичен кодекс на училищната общност | | 0,5 |  |
| 3. Училищният екип има формирани умения за управление и справяне с конфликти | | 1 |  |
|  |  | | 4. Прилага се система от дежурства с цел поддържане на сигурна среда | | 0,5 |  |
| 5. Учениците се поощряват с материални и морални награди | | 0,5 |  |
| 6. Наложените санкции на учениците са ефективни | | 1 |  |
| 2. Политики на детската  градина/училището за развиване на социални и граждански компетентности  **7,5 т.** | | 1. Формират се демократични ценности чрез  дейности, съобразени с интересите, възрастта на учениците, средата и спецификата на училището | | 0,5 | 5,5 |
| 2. Утвърдена е институционална политика,  насочена към изграждане и поддържане на национални и колективни ценности, включително в интеркултурна среда | | 1 |
| 3. В училището се реализират инициативи,  подкрепящи спорта, здравето и опазването на околната среда | | 1 |
| 4. В училището се организират и провеждат  дейности, утвърждаващи правата на човека и развиващи социална чувствителност | | 0,5 |
| 5. В училището се реализират събития за  утвърждаване и популяризиране на училищни ценности и традиции | | 1 |
|  |  | | 6. В училището се реализират доброволчески  инициативи | | 0,5 |  |
| 7. В училището са установени демократични  практики, свързани с младежко лидерство | | 0,5 |
| 8. Личности, завършили училището и/или  обществено изявени личности, са въвлечени активно в училищния живот | | 0,5 |
| 3. Ефективност на  системата за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие  **1 т.** | | 1. Създадена е система за интервенция и подкрепа  при прояви на тормоз и насилие | | 0,5 | 1 |
| 2. Осъществяват се съвместни действия с външни  специалисти на ниво училище при прояви на тормоз и насилие | | 0,5 |
|  | 4. Публичност на  дейността на училището  **2 т.** | | 1. Интернет страницата на институцията съдържа  актуална информация | | 0,5 | 2 |
| 2. Реализират се дейности за популяризиране на  училището | | 1 |
| 3. Налични са информационни материали в  училището с актуално съдържание информация | | 0,5 |
| **5. Управление на партньорства 9,5 т.** | 1. Проактивност на директора  **2,5 т.** | | 1. Установени са партньорства за постигане целите  на институцията | | 0,5 |  |
|  |  | | 2. Установените партньорства се развиват устойчиво | | 1 | 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 3. Настоятелството има принос за развитието на  училището | 0,5 |  |
| 1. Взаимодействие с   родителите  **4 т.** | 1. Създадени са условия за пряка комуникация  (срещи, консултации и т.н.)  не да **0,5 т.** | 0,5 |  |
| 2. Налични са възможности за комуникация с  родителите чрез технологиите  не да **0,5 т.** | 0,5 |  |
| 3. Осъществява се ефективна, своевременна  комуникация между родителите и другите участници в образователния процес (директор, ученици, педагогически специалисти) | 0,5 |  |
| 4. Родителите са привлечени в дейности на  образователната институция | 0,5 |  |
|  |  | 5 . Осъществява се превенция с родителите по превенция на насилието и тормоза | 0,5 |  |
|  | 1. Ефективност на взаимодействието със заинтерсованите страни | 1. Взаимодействието със заинтересованите страни  допринася за повишаване качеството на образователния процес | 1 | 2,5 |
|  | 2. Дейностите със заинтересованите страни  създават условия за подкрепа на изявата в областта на науката, културата, изкуството, спорта и други | 0,5 |  |
|  |  | 1. Създадени са условия за социален диалог | 1 |  |
| **6. Степен на удовлетвореност от управлението на институцията**  **3 т.** | 1. Степен на удовлетвореност у учениците от управлението на институцията | се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. | 1 | 0,5 |
| 2. Степен  удовлетвореност педагогическите специалисти управлението  институцията | се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 | 1 |
| 3.Степен  удовлетвореност родителите управлението | се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 | 1 |

1. ***ОБЛАСТ „УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА“***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КРИТЕРИИ** | **ИНДИКАТОРИ** | **ПОДИНДИКАТОРИ** |  |  |
| **1. Устойчиво развитие на училището 22 т.** | 1. Стратегически мениджмънт  **4 т.** | 1. Стратегията за развитие на училището отразява спецификите на институцията и отчита влиянието на външната среда  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 |  |
| 2. Планът за действие към Стратегията за развитие на училището съответства на целите и е заложено  финансиране на дейностите |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | не да **0,5 т.** | 0,5 |  |
| 3. Мерките за актуализация на стратегията са  определени съгласно отчета  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 |  |
| 4. Екипът училището е включен в разработването  на Стратегията за развитие на институцията и плана за изпълнението ѝ  не да **0,5 т.** |  |  |
| 5. Екипът на училището споделя мисията и визията  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. Автономия училището  **2,5 т.** | 1. Училището определя дейността си в правилник  в съответствие със спецификата на институцията не да **0,5 т.** |  |  |
| 2. Училището избира организацията, методите и  средствата на обучение за осигуряване на качествено образование, в т.ч. и прилагане на иновативни практики  се наблюдава **0 т**.  ниска степен  средна степен  висока степен |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 3. Училището избира и утвърждава свои символи  и ритуали  не да **0,5 т.** |  |  |
| 4.Училището определя учебните програми и планове  не да 0,5 т. |  |  |
| 3.Оперативен мениджмънт  **6 т.** | 1. Осигурени са ресурси и подходяща работна  среда за ефективно изпълнение на съответната длъжност  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. Дейността на Педагогическия съвет допринася  за постигане целите на институцията  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 3. Директорът е осигурил ясни и прозрачни  правила за координация и субординация | 1 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 4. Осъществява се системна контролна дейност и  своевременна обратна връзка от директора и заместник-директорите  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 0,5 |  |
| 5. Наблюдава се подобряване на резултатите чрез  контролната дейност  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 |  |
| 6. В училището се прилага система за заместване  на отсъстващи учители  не да **0,5 т.** | 0,5 |  |
| 7. В училището са създадени условия за ефективно  административно обслужване  не да **0,5 т.** | 0,5 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4. Лидерство в  училищната общност  **6 т.** | 1. Директорът като лидер обединява и вдъхновява  училищната общност  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. Директорът оказва подкрепа за успешна  промяна, стимулира иновациите и творчеството се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 |  |
| 3. Директорът създава условия за развитие на  ръководни умения и лидерски компетентности сред педагогическите специалисти  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 |  |
| 4. Екипът на училището е мотивиран и проявява активност за изпълнение на целите на институцията  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 5. Създадени са условия за действащи структури  на ученическо самоуправление (Ученически съвет или други форми на ученическо представителство) се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 6. Съществува лидерство сред учениците и  подкрепа на техните инициативи за развитие на училището  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  | 5. Екипна работа в училиещто 3,5 | 1. Развити са култура, структури и са създадени условия за професионален диалог и екипна работа между педагоги-ческите специалисти  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т** |  |  |
|  |  | 2.Педагогическите специалисти провеждат съвместни уроци  не да **0,5 т.** | 0,5 |  |
|  |  | 3. В училището се осъществява обмяна на добри практики  не да **0,5 т.** | 0,5 |  |
|  |  | 4. В училището съществува практика на „отворени врати“  не да **0,5 т.** | 0,5 |  |
|  |  | 5. Взаимодействието между педагогическите специалисти и непедагогическия персонал е ефективно  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. Ефективно но управление на ресурсите 19 т. | 1.Целесъобразно  управление на финансовите ресурси за развитие на училището  **3,5 т.** | 1. Осигурено е финансиране на целите в Стратегията за развитие на училището и в плана за изпълнението ѝ  не да **0,5 т.** |  |  |
| 2. Планирани и реализирани са средства за подобряване на физическата среда  не да 0,5 т |  |  |
| 3. В училището се осъществява обмяна на добри практики  не да 0,5 т. |  |  |
| 4. В училището съществува практика на „отворени врати“  не да 0,5 т. |  |  |
| 5. Взаимодействието между педагогическите  специалисти и непедагогическия персонал е ефективно  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 6. Общественият съвет е съгласувал предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището  не да 0,5 т. |  |  |
| 2. Прозрачно управление  на бюджета 1,5 т. | 1. Утвърденият бюджет и отчетът за изпълнението му на училището, прилагащо система на делегиран бюджет, са публикувани на интернет страницата (при липса на такава публикуването е на страницата на първостепенния разпоредител с бюджет)  не да 0,5 т. |  |  |
| 2. Педагогическите специалисти и  непедагогическият персонал са запознати с бюджета на училището, както и с отчетите за неговото изпълнение  не да 0,5 т. |  |  |
| 3. Общественият съвет е дал становище за  разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му.  не да 0,5 т. |  |  |
| 3. Осигурени  допълнителни средства за развитието на училището 2,5 т | 1. Осигурените допълнителни средства по Национални програми допринасят за развитието на училището  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 2. Осигурените допълнителни средства по проекти допринасят за развитието на училището    се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 3. Осигурени са собствени приходи по чл. 293, ал. 1 от ЗПУО  не да 0,5 т. |  |  |
| 4. Привличане,  мотивиране и задържане  на педагогически специалисти в училището **4,5 т.** | 1. Прилагат се ясни и прозрачни правила и  процедури за назначаване и освобождаване на педагогически специалисти  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. Директорът създава условия за подкрепа на  педагогическите специалисти в професионалното им развитие  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 |  |
| 3. Прилага се наставничеството за мотивиране и  подкрепа на педагогическите специалисти в професионалното им развитие  не да 0,5 т. | 0,5 |  |
|  |  | 4. Разпределят се ясни отговорности и се делегират  допълнителни правомощия на педагогическите специалисти за постигане целите на училището  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  |  | 5. Разработени са показатели за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти, съобразени със спецификата на училището  не да **0,5 т.** |  |  |
|  | 6.Прилагат се правила за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти с морални и материални награди  не да **0,5 т.** |  |  |
|  | 5. Мотивиране и  задържане на  непедагогически персонал  **3 т.** | 1. Прилагат се ясни и прозрачни правила и процедури за назначаване и освобождаване на непедагогическия персонал  се наблюдава **0 т**.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 2. Налични са ясни правила за изпълнение на задължения и отговорности на непедагогическия персонал, включително и за екипна дейност  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 3. Непедагогическите специалисти се поощряват и  награждават с морални и материални награди  не да **0,5 т.** |  |  |
| 4. Планирана и реализирана е квалификация на  непедагогическия персонал за ефективно изпълнение на задълженията  не да **0,5 т.** |  |  |
| 6.Насоченост на  Квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците 1 т. | 1. Квалификацията на педагогическите специалисти съответства на политиките и приоритетите, определени в Стратегията за развитие на училището и на установените потребности за професионално развитие  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  **висока степен 1 т** |  |  |
| 2. Педагогическите специалисти имат възможност за участие в международни и национални програми и проекти за професионално развитие  не да **0,5 т.** |  |  |
| 3. Планирана е и е реализирана квалификация на  педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес  не да **0,5 т.** |  |  |
| 4. Вътрешноинституционалната квалификация на  педагогическите специалисти през последната учебна година е допринесла за професионалното им развитие  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 5. Педагогическите специалисти прилагат в  пряката си работа придобитите компетентности от квалификационната дейност  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  **висока степен 1 т** |  |  |
| 3. Управление и развитие на физическата среда  11,5 т. | 1. Безопасна и достъпна  физическа среда  6 т. | 1. Създадени са условия за равен достъп до  образование за учениците чрез осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  |  | 2. Прилага се ефективен пропускателен режим  не да **0,5 т.** |  |  |
|  |  | 3. Осигурено е видеонаблюдение в сградата, на  входа, в двора и в района на училището  не да **0,5 т.** |  |  |
|  |  | 4. Учениците имат достъп до здравен кабинет и  здравно обслужване  не да **0,5 т.** |  |  |
|  | 5. Класните стаи са безопасни  не да **0,5 т.** |  |  |
| 6. Кабинетите са безопасни  не да **0,5 т.** |  |  |
| 7. Физкултурният салон е безопасен  не да **0,5 т.** |  |  |
| 8. Спортните площадки и дворът са безопасни  не да 0,5 т. |  |  |
| 9. Осигурена е безопасност при работа в интернет  не да **0,5 т.** |  |  |
| 10. Предприети са действия за обновяване,  модернизиране и опазване на материалната база се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  | 2.Функционална и  модернизирана физическа среда  **3,0 т.** | 1. Класните стаи в училището са оборудвани и се  поддържат в съвременен и функционален вид  не да **0,5 т.** |  |  |
|  |  | 2. Кабинетите са оборудвани и се поддържат в  съвременен и функционален вид  не да **0,5 т.** |  |  |
|  |  | 3. Физкултурният салон е функционален и  модернизиран  не да **0,5 т.** |  |  |
|  |  | 4. Спортните площадки и игрищата са  функционални и модернизирани  не да **0,5 т.** |  |  |
| 5. Осигурен е достъп до функционална библиотека  и/или обособени кътове за четене  не да **0,5 т.** |  |  |
| 6. Сервизните помещения са обновени и  поддържани  не да 0,5 т. |  |  |
|  | 4.Въвеждане на  информационно- технологични ресурси  в цялостната дейност на училището  **2,5 т.** | 1. Планирани са дейности за осигуряване на  информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на институцията  не да **0,5 т.** |  |  |
| 2. Осигурени са ИКТ за образователния процес  не да **0,5 т.** |  |  |
| 3. Осигурени са ИКТ в административната дейност  не да **0,5 т.** |  |  |
| 4. ИКТ се използват целесъобразно в  административната дейност на училището  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| **4. Развитие на институционалната култура в училището**  **15 т.** | 1. Изграждане на  позитивна среда в училището  **4,5 т.** | 1. Съвместно договорените правила и ценности  осигуряват позитивна дисциплина, споделени са и се спазват  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. В институцията се прилага Етичен кодекс на  училищната общност  не да **0,5 т.** |  |  |
| 3. Училищният екип има формирани умения за управление и справяне с конфликти  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 4. Прилага се система от дежурства с цел  поддържане на сигурна среда  не да **0,5 т.** |  |  |
| 5. Учениците се поощряват с материални и  морални награди  не да **0,5 т.** |  |  |
| 6. Наложените санкции на учениците са ефективни  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  | 2. Политики на училището за развиване на социални и граждански компетентности  **7,5 т.** | 1. Формират се демократични ценности чрез  дейности, съобразени с интересите, възрастта на учениците, средата и спецификата на училището се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. Утвърдена е институционална политика,  насочена към изграждане и поддържане на национални и колективни ценности, включително в интеркултурна среда  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  **средна степен 0,5 т.**  **висока степен 1 т.** |  |  |
|  | 3. В училището се реализират инициативи,  подкрепящи спорта, здравето и опазването на околната среда  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  | 4. В училището се организират и провеждат  дейности, утвърждаващи правата на човека и развиващи социална чувствителност  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  |  | 5. В училището се реализират събития за  утвърждаване и популяризиране на училищни ценности и традиции  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  | 6. В училището се реализират доброволчески  инициативи  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  |  | 7. В училището са установени демократични  практики, свързани с младежко лидерство  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  |  | 8. Личности, завършили училището и/или  обществено изявени личности, са въвлечени активно в училищния живот  не да **0,5 т.** |  |  |
|  | 3. Ефективност на  системата за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие  **1 т.** | 1. Създадена е система за интервенция и подкрепа  при прояви на тормоз и насилие  не да **0,5 т.** |  |  |
|  | 2. Осъществяват се съвместни действия с външни  специалисти на ниво училище при прояви на тормоз и насилие  не да **0,5 т.** |  |  |
|  | 4. Публичност на  дейността на училището  **2 т.** | 1. Интернет страницата на институцията съдържа  актуална информация  не да **0,5 т.** |  |  |
|  | 2. Реализират се дейности за популяризиране на  училището  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
|  |  | 3. Налични са информационни материали в  училището с актуално съдържание информация  не да **0,5 т.** |  |  |
| 5. Управление на партньорства 9,5 т. | 1. Проактивност на  директора  **2,5 т.** | 1. Установени са партньорства за постигане целите  на институцията  не да **0,5 т.** |  |  |
| 2. Установените партньорства се развиват  устойчиво  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 3. Настоятелството има принос за развитието на  училището  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. | 1т. |  |
| 2.Взаимодействие с родителите  **4 т.** | 1. Създадени са условия за пряка комуникация  (срещи, консултации и т.н.)  не да **0,5 т.** | 0,5 т. |  |
| 2. Налични са възможности за комуникация с  родителите чрез технологиите  не да **0,5 т.** | 0,5 т. |  |
| 3. Осъществява се ефективна, своевременна  комуникация между родителите и другите участници в образователния процес (директор, ученици, педагогически специалисти)  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** | 1 т. |  |
|  | 4. Родителите са привлечени в дейности на  образователната институция  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
|  |  | 5. Осъществява се партньорство с родителите по  превенция на насилието и тормоза  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 3. Ефективност на  взаимодействието със заинтересованите страни  **3 т.** | 1. Взаимодействието със заинтересованите страни  допринася за повишаване качеството на образователния процес  се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока степен **1 т.** |  |  |
| 2. Дейностите със заинтересованите страни  създават условия за подкрепа на изявата в областта на науката, културата, изкуството, спорта и други се наблюдава **0 т**.  ниска степен **0,25 т.**  средна степен **0,5 т.**  висока **1 т.** |  |  |
|  |  | 3.Създадени са условия за конструктивен диалог  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
|  | **6. Степен на удовлетвореност от управлението на институцията**  **3 т.** | 1. Степен удовлетвореност учениците управлението институцията   се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 1. Степен удовлетвореност педагогическите специалисти управлението институцията   се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |
| 3. Степен удовлетвореност родителите управлението институцията  се наблюдава 0 т.  ниска степен 0,25 т.  средна степен 0,5 т.  висока степен 1 т. |  |  |