**Вх. № ……………/……………**

**ДО ДИРЕКТОРА НА**

**ПГ ПО ТУРИЗЪМ – САМОКОВ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От.............................................................................................................................................................,

/име, презиме, фамилия/

ученик от ............. клас. ЕГН…………………………….,

адрес: в гр./с........................................................., ж.к./ул. .................................................. №..........

тел. за контакти ............................................

 **УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да ми бъде издадена академична справка за оценките и хорариума от учебни часове за ........................... клас.

Справката ще ми послужи за кандидатстване в ...................................................................... ...................................................................................................................................................................

/държава, университет/

**Дата:...................20......... Подпис:......................................**